# *MORiW:23.230.230.46.2019*

# U M O W A Projekt

na wywóz odpadów komunalnych stałych, odpadów segregowanych oraz odpadów biodegradowalnych

dla Miejskiego Ośrodka Rekreacji i Wypoczynku w Grudziądzu,

po wcześniejszym przeprowadzeniu postępowania

# o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 30.000 EURO

zawarta w dniu **………………………..roku** pomiędzy:

**Gminą miasto Grudziądz, ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz, NIP 876-24-26-842** – **Miejskim Ośrodkiem Rekreacji i Wypoczynku w Grudziądzu, ul. Za Basenem 2**, **86-300 Grudziądz**, reprezentowanym przez:

Izabelę Piwowarską – Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13.08.2009 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Rekreacji i Wypoczynku w Grudziądzu do wykonywania czynności w imieniu gminy-miasto Grudziądz,

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**, a

……………………………………………………………………….. wpisanym do ……………………………… pod numerem ……………………….., posiadającym NIP: ………………………………, REGON ……………………………,

reprezentowanym przez:

Panią/Pana …………………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

działając na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późniejszymi zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

### 1. Przedmiotem umowy jest:

**Wywóz odpadów komunalnych stałych, odpadów segregowanych oraz odpadów biodegradowalnych** z nieruchomości zarządzanychprzez Miejski Ośrodek Rekreacji i Wypoczynku w Grudziądzu.

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

- wywóz odpadów komunalnych stałych, odpadów segregowanych oraz odpadów biodegradowalnych z nieruchomości zarządzanych przez MORiW, zgodnie z załącznikami nr 4 i 5, stanowiącymi integralną część umowy.

3. Wykaz nieruchomości i częstotliwość wywozu:

- odpady komunalne stałe

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Adres nieruchomości | Ilość i rodzaj pojemników | Częstotliwość wywozu |
| 1. | Plac zabaw przy ul. Kos. Gdyńskich, 86-300 Grudziądz | 2 x 110 l. | 1 raz w tygodniu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 2. | Marina, ul. Portowa 8, 86-300 GrudziądzMarina, ul. Portowa 8, 86-300 Grudziądz | 3 x 240 l.1 x 7m3  | 1 raz w tygodniu lub na telefoniczne zgłoszenie1 raz w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 3. | Klub Sportowy STAL, Al.Sportowców 3, 86-300 Grudziądz | 2 x 1100 l. | 2 razy w tygodniu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 4. | Dzika Plaża, ul. Jeziorna (sezonowo od VI-VIII), 86-300 Grudziądz | 1 x 1100 l. | 2 razy w tygodniu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 5. | Plaża Tarpno, ul. Jaśminowa (sezonowo od VI do VIII), 86-300 Grudziądz | 1 x 7m3 | 1 raz w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 6. | Park Miejski, ul. Parkowa/Żwirki i Wigury, 86-300 Grudziądz | 1 x 7m3 | 1 raz w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 7. | MORiW, ul. Za Basenem 2, 86-300 GrudziądzMORiW, ul. Za Basenem 2 (baseny odkryte sezonowo od VI-VIII, 86-300 Grudziądz | 2 x 1100 l.1 x 7m3 | 1 raz w tygodniu lub na telefoniczne zgłoszenie2 razy w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 8. | OW Rudnik, ul. Zaleśna 1, 86-300 GrudziądzOW Rudnik, ul. Zaleśna 1 (sezonowo od V do IX), 86-300 Grudziądz | 1 x 1100 l.1 x 7m3 | 1 raz w tygodniu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 2 razy w tygodniu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 9. | Stadion Centralny, ul. Piłsudskiego 14,86-300 Grudziądz | 1 x 7m3 | 6 razy w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 10. | Boisko sportowe, ul. Słowackiego, 86-300 Grudziądz | 1 x 1100 l. | 1 raz w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |

- odpady biodegradowalne

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Adres nieruchomości | Ilość i rodzaj pojemników | Częstotliwość wywozu |
| 1. | Park Miejski, ul. Parkowa/Żwirki i Wigury, 86-300 Grudziądz (sezonowo I-IV,VIII,X-XII) | 1 x BIO 7m3 | 2 razy w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 2. | MORiW, ul. Za Basenem 2 (baseny odkryte 86-300 Grudziądz, sezonowo X-XII) | 1 x BIO 7m3 | 3 razy w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 3. | OW Rudnik, ul. Zaleśna 1 (sezonowo I-IV, XI-XII), 86-300 Grudziądz | 1 x BIO 7m3 | 4 razy w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 4. | Stadion Centralny, ul. Piłsudskiego 14,86-300 Grudziądz (sezonowo IV-XI) | 1 x BIO 7m3 | 1 raz w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 5. | Boisko sportowe, ul. Słowackiego, 86-300 Grudziądz ( sezonowo IV-XI) | 1 x BIO 7m3 | 1 raz w miesiącu lub na telefoniczne zgłoszenie |

- odpady segregowane

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Adres nieruchomości | Ilość i rodzaj pojemników | Częstotliwość wywozu |
| 1. | Stadion Centralny, ul. Piłsudskiego 14, 86-300 Grudziądz | 1 x plastik1x szkło | raz na 2 tygodnie lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 2. | Boisko sportowe, ul. Słowackiego, 86-300 Grudziądz | 1 x plastik1x szkło | raz na 2 tygodnie lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 3. | OW Rudnik, ul. Zaleśna 1, 86-300 GrudziądzOW Rudnik, ul. Zaleśna 1, 86-300 Grudziądz (pole namiotowe) sezonowo | 1 x plastik1x szkło1 x plastik1x szkło | raz na 2 tygodnie lub na telefoniczne zgłoszenieraz na 2 tygodnie lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 4. | MORiW, ul. Za Basenem 2, (baseny odkryte) 86-300 Grudziądz | 1 x plastik1x szkło1 x papier | raz na 2 tygodnie lub na telefoniczne zgłoszenie |
| 5. | Park Miejski, ul. Parkowa/Żwirki i Wigury, 86-300 Grudziądz | 1 x plastik1 x szkło | raz na 2 tygodnie lub na telefoniczne zgłoszenie |

**§ 2**

1. Wykonawca winien wykonać przedmiot umowy z należytą starannością.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.**

**§ 3**

* + 1. Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający upoważnia Panią Barbarę Nowacką – tel 56 46 256 54
1. Koordynatorem z ramienia Wykonawcy jest: Pani/Pan……………………………………….

**§ 4**

1. Wartość wynagrodzenia dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty: **…………………** **zł** ( słownie :………………………………………………………).
2. Strony umowy postanawiają, że rozliczenie za wykonane usługi odbywać się będzie miesięcznie fakturami częściowymi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4, pkt 1 będzie płatne na podstawie faktury w terminie 30 dni od daty wystawienia na konto Wykonawcy.
4. Rozliczenie usługi będzie miało charakter wynikowy i stanowić będzie iloczyn wartości poszczególnych pojemników i liczby pisemnie potwierdzonych odbiorów odpadów wykonanych w danym miesiącu, wraz z przypisaniem do poszczególnych nieruchomości.
5. Płatnikiem jest Gmina Miasto Grudziądz, Miejski Ośrodek Rekreacji i Wypoczynku ul. Za Basenem 2, 86-300 Grudziądz.
6. Fakturę należy wystawić w następujący sposób: Nabywca: Gmina – miasto Grudziądz, ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz, NIP 876-24-26-842.

Odbiorca: Miejski Ośrodek Rekreacji i Wypoczynku, ul. Za Basenem 2, 86-300 Grudziądz.

1. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Usługi dodatkowe, zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona pisemnie przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpiła w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres finansowy nie przekracza 20% wartości usług opisanych w paragrafie 1, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych standardów, po podpisaniu przez strony aneksu, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych na rzecz Zamawiającego
w następujących przypadkach:
	1. Za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad.
	2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę prowadzącego do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1.
2. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku, gdy ta szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

**§ 6**

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie 3 dni, jeżeli będzie to możliwe ze względów technicznych lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

**§ 7**

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9**

Spory pomiędzy stronami rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**